



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA

(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Struttura: AREA GESTIONE PERSONALE

Proposta n. 4941245

Oggetto: Atto di indirizzo ex art. 19 D.Lgs. 175/2016 a Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Sulla base della istruttoria espletata dal Dirigente S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale, dott. Michele Tamburrelli quale responsabile del procedimento, relaziona quanto segue:

VISTO l'art. 19 cc 5 e 6 D.Lgs. 175/2016 (*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*), in base al quale:

- 5. *Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.*
- 6. *Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.*

CONSIDERATO CHE ASL FG affida in *house providing*, come da Disciplinare unico di servizio, una pluralità di attività strumentali a Sanitaservice ASL FG SRL, società interamente controllata dalla stessa ASL FG ex art. 16 D.Lgs. 175 / 2016 ed artt. 5 e 192 D.Lgs. 50/2016.

DATO ATTO CHE in relazione a quanto al capoverso precedente ASL FG deve provvedere all'approvazione di un proprio Atto di indirizzo in materia di costi del personale ed altre spese di funzionamento di Sanitaservice ASL FG srl.

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE, in virtù del rilevante volume e del novero delle attività strumentali affidate in *house providing*, nonché della necessità di applicare la vigente contrattazione integrativa aziendale ad un cospicuo numero di dipendenti in organico, è opportuno stabilire obiettivi specifici annuali in materia di costi di personale, che costituiscono più del 86% del totale dei costi di esercizio di Sanitaservice ASL FG SRL;

DATO ATTO CHE

- A. La società applica un contratto integrativo aziendale (al momento, da ultimo, come da sottoscrizione con le OOSS in data 25.11.2021), che comporta l'erogazione di componenti accessorie della retribuzione (buoni pasto, indennità di coordinamento e per l'espletamento di particolari funzioni, premi di produttività, pronta disponibilità, indennità di maneggio denaro);
- B. La tabella in calce, che viene approvata con il presente atto di indirizzo, evidenzia la stima dei costi sostenuti da Sanitaservice in relazione alla vigente contrattazione integrativa aziendale (C.I.A.), a fronte



dei costi che sarebbero stati sostenuti, direttamente e / o indirettamente, in assenza degli istituti di detta CIA nonché delle economie riconducibili all'attuazione degli indirizzi di ASL FG nei confronti della propria società in house, in particolare in tema di organigramma aziendale, flessibilità operativa a garanzia della continuità dei servizi erogati e contenimento del ricorso al lavoro straordinario;

- C. L'organo amministrativo della società, nella concreta applicazione degli istituti previsti dalla C.I.A. (di cui a seguire), deve attenersi agli indirizzi del presente atto, tenendo conto di fatti e circostanze sopravvenute nel corso del tempo che si riflettano sull'evoluzione della gestione aziendale e che richiedono l'esercizio della discrezionalità propria dell'incarico; le linee guida indicate nel presente atto - pur non costituendo indicazioni di dettaglio tassative e vincolanti - rappresentano in ogni caso nel loro complesso un indirizzo di portata generale di particolare rilevanza ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 175/2016.

DATO ATTO CHE per Sanitaservice ASL FG, nell'ambito del nuovo contratto integrativo aziendale, sono previsti maggiori costi del personale (nello spirito di cui sopra sub B) conseguenti a quanto segue:

- L'erogazione dei buoni pasto, anche per il personale impegnato nei turni diurni e notturni;
- L'indennità di pronta disponibilità (alla sostituzione di altri dipendenti in condizioni di disagio);
- L'indennità di coordinamento (per il personale che svolga tale attività);
- L'indennità di disagio correlata a specifiche condizioni di lavoro per determinate funzioni aziendali;
- L'indennità di maneggio denaro a favore del personale che tratta incassi diretti da utenti (correlata all'uso del contante in progressiva riduzione con l'avanzamento della digitalizzazione dei pagamenti);
- La componente variabile (fondo) della retribuzione correlata alla produttività del personale;
- Il premio di incentivazione da CCNL erogato su base oraria (anziché per ogni giorno di presenza) per tener conto in particolare delle peculiarità del calendario di lavoro nel comparto E/U;
- Le indennità legate al conferimento di deleghe per specifiche responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro;

VISTI gli Allegati al presente Atto (che ne fanno parte integrante formale e sostanziale):

L'**Allegato A**, in materia di **buoni pasto**, con riferimento al valore del buono, ai relativi volumi ed ai costi complessivi su base annuale;

L'**Allegato B**, in materia di **indennità di pronta disponibilità**, con riferimento alla misura dell'indennità, ai relativi volumi ed ai costi complessivi su base annuale, con indicazione della stima del correlato costo per indennità chilometriche spettanti oltre il raggio di 20 km di spostamento richiesto;

L'**Allegato C**, in materia di **indennità di coordinamento**, con riferimento ad aree/servizi interessati ed ai costi complessivi su base annuale;

L'**Allegato D**, in materia di **indennità di disagio**, con riferimento ad aree/servizi interessati ed ai costi complessivi su base annuale;

L'**Allegato E**, in materia di **indennità di maneggio denaro**, con riferimento alla misura dell'indennità, ai relativi volumi ed ai costi complessivi su base annuale;

PRESO ATTO CHE

- La Società, dato il *budget* massimo su base annuale, determinerà gli obiettivi per area funzionale e servizi, per poi declinarli in obiettivi individuali ai fini della misurazione della *performance* entro la fine dell'anno (l'algoritmo di attribuzione del premio oggi applicato potrà essere oggetto di revisione, eventualmente col supporto di consulenti specializzati).
- La Società nel 2022 ha fruito dell'agevolazione transitoria "decontribuzione sud", che ad oggi è stata completamente utilizzata, e pertanto le voci accessorie previste dalla C.I.A. così come calcolate nel precedente atto di indirizzo ex art. 19 D.Lgs 175/2016 (DDG 1707/2021), vedranno nel 2023 in ogni caso un incremento di costo del 7/8% per oneri previdenziali pure a parità di condizioni di erogazione;



- La Società, nel rispetto di quanto sopra, metterà in atto le misure necessarie al contenimento dei costi diretti del personale, ove individuabili, e parimenti di altre spese di funzionamento in grado di produrre economie complessivamente sufficienti a determinare una variazione economica a saldo positivo, come evidenziato nella tabella sotto riportata (importi in Euro):

	BENEFICIO (decorrenza 01/01/2023)	RIFERIMENTI C.I.A.	RIFERIMENTI CCNL	STIMA COSTO 2022	STIMA COSTO 2022 Sgravio Sud	STIMA COSTO 2023	INCIDENZA COSTO LAVORO
A	BUONI PASTO	ART. 26 C.I.A.	ART. 68 CCNL	495.477	495.477	492.492	1,02%
B	PRONTE DISPONIBILITÀ	ART. 24 C.I.A.	ART. 60 CCNL	128.973	138.001	58.643	0,12%
C	INDENNITÀ COORDINAMENTO	ART. 25 C.I.A.	ART. 62 CCNL	194.745	208.377	167.752	0,35%
D	INDENNITÀ DI DISAGIO	ART. 25 C.I.A.		339.898	363.691	465.904	0,96%
E	IND. MANEGGIO DENARO	ART. 25 C.I.A.		77.748	83.190	41.709	0,09%
F	ADEGUAMENTI CONTRATTUALI DA CCNL		ART. 48 CCNL	106.858	114.338	8.575	0,02%
G	PRODUTTIVITÀ	ART. 29 C.I.A.	ART. 7 CCNL	448.200	479.574	453.420	0,93%
H	PREMIO DI INCENTIVAZIONE (IN ORE)	ART. 28 C.I.A.	ART. 65 CCNL	107.800	115.346	116.469	0,24%
I	DELEGHE RESP. SICUREZZA	ART. 25 C.I.A.	ART. 7 CCNL	25.920	27.734	27.953	0,06%
				1.925.619,00	2.025.728,94	1.832.916	3,78%

	ECONOMIE	RIFERIMENTI C.I.A.	RIFERIMENTI CCNL	STIMA 2023
1	STRAORDINARIO (PERCIPIENTI INDENNITÀ)	ART. 25 C.I.A.	ART. 59 CCNL	244.809
2	STRAORDINARIO (ADESIONI BANCA ORE)	ART. 11 C.I.A.	ART. 7 E 21 CCNL	196.888
3	TEMPO (VESTITIZIONE/ SVESTITIZIONE)	ART. 10 C.I.A.	ART. 18 CCNL	571.690
4	CAMBI TURNO	ART. 10 C.I.A.		100.250
5	PRONTA DISPONIBILITÀ DA CCNL		ART. 60 CCNL	206.310
6	AZZERAMENTO VOCI ACCESSORIE A.P. 2017			238.472
7	SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA		ART. 68 CCNL	386.581
8	RIORGANIZZAZIONE POST COVID19			338.979
9	ADEGUAMENTI CONTRATTUALI DA CCNL		ART. 48 CCNL	8.575
10	RIDUZIONE CONTENZIOSO POTENZIALE			145.500
				2.438.054

- Oggi la società in house Sanitaservice ASL FG srl - dopo due lunghi anni di gravissima emergenza sanitaria in cui ha costituito un indispensabile supporto alle attività straordinarie svolte dalla ASL FG per tutelare la salute dei cittadini - ha davanti a sé la prospettiva di un ritorno alla normalità e pertanto, a fronte del completamento di una dotazione organica congrua rispetto ai servizi strumentali ordinariamente erogati come da Disciplinare dei servizi, è tenuta a conseguire innanzitutto, anche a beneficio dei dipendenti tutti, il contenimento degli oneri per ferie non godute e lavoro straordinario, che costituiscono infatti obiettivi (prioritari) di carattere generale; oltre ad una diligente gestione dell'ampio organico ormai disponibile in relazione alle esigenze di servizio, a fronte delle indennità disciplinate dall'art. 25 del C.I.A. la società può infatti contare su una riduzione del costo per diverse ore di lavoro STRAORDINARIO E TRASFERTE (stimato in almeno 240.000 euro) che sarebbe di norma necessario sostenere per garantire continuità ai servizi strumentali di supporto (H12/H24) da parte dei dipendenti che, a vario titolo, contribuiscono al mantenimento di livelli di operatività essenziali su di un territorio vasto ed orograficamente complesso (economia 1) ai quali, in base alla vigente C.I.A. spetta il riconoscimento dell'indennità di disagio nelle seguenti ipotesi esemplificative:



- i. *quando durante l'orario di lavoro l'incaricato debba spostarsi su diversi plessi nello stesso Comune o in diversi plessi in Comuni diversi (e ai quali non è riconosciuta la trasferta a causa della costanza di tali spostamenti);*
 - ii. *quando oltre l'orario di lavoro l'incaricato è comunque responsabile di rispondere ad esigenze di servizio non classificabili nella classica reperibilità (ad esempio disponibilità a fornire informazioni e/o documenti, ad organizzare turni, a contattare gli uffici del Committente ASL FG ecc.);*
 - iii. *quando, in genere, l'incarico ricevuto comprenda particolari difficoltà e/o disagi.*
- con riferimento all'istituto della BANCA DELLE ORE (cfr art. 11 C.I.A.), che ha visto un'adesione piuttosto ampia da parte dei dipendenti, l'impatto positivo sulla riduzione dello straordinario, misurato dalla differenza tra le ore maturate e le ore residue a fine 2021 (circa 10.000 ore) è stimato almeno in 195.000 euro (**economia 2**);
 - La disciplina integrativa dell'orario di lavoro concordata con le OO.SS. (cfr art. 10 C.I.A.) - che rappresenta un punto di equilibrio tra gli interessi, complessivamente convergenti, di società e lavoratori - implica, tra le altre cose, un razionale e disciplinato utilizzo dalla prassi del CAMBIO TURNO e la riduzione del tempo lavoro e dei costi connessi alle operazioni di VESTIZIONE E SVESTIZIONE (**economie 3 e 4**). L'accordo raggiunto sulla possibilità di effettuare i cambi turno nel limite di 5/mese ha aumentato la facilità di conciliazione vita/lavoro per i dipendenti e consentito di ridurre le assenze del personale in un servizio essenziale come l'E/U (si ipotizza un effetto equivalente al 2% delle assenze su base annua a cui si sarebbe dovuto sopperire con turni di lavoro straordinario); l'intesa raggiunta con la sottoscrizione della C.I.A., a fronte dell'obbligo di cui all'art. 18 del CCNL, ha permesso l'azzeramento dei costi aggiuntivi legati ai tempi di vestizione e svestizione degli operatori (14 minuti per turno); essa ha comportato un significativo risparmio in termini di ore retribuite ad inizio e fine turno, data la numerosità dell'organico (il minor costo per ciascun turno oscilla dai 5,23 ai 6,29 a turno per ciascuna figura e si riflette su più di 250 turni al giorno per 365 giorni all'anno) complessivamente stimata in almeno 570.000 euro su base annua.
 - La società *in house providing* - pur in posizione ancillare rispetto a questa amministrazione che ne utilizza la struttura per autoprodurre servizi strumentali (di supporto) – svolge delle attività che costituiscono un segmento essenziale delle più complesse attività a tutela della salute dei cittadini, appannaggio esclusivo della ASL FG, e ciò implica, in taluni ambiti, la PRONTA DISPONIBILITÀ dei dipendenti in giorni ed orari non ordinari allo scopo di garantire la continuità di servizi sanitari; il CCNL AIOP, all'articolo 60, prevede all'uopo una specifica indennità, oltre alla remunerazione delle ore di lavoro straordinario correlate all'attività da svolgere (**economia 5**); ad oggi la società non sostiene tali costi a fronte dell'erogazione di indennità forfettizzate (art. 25 C.I.A.) che consentono di ottenere il medesimo risultato contenendone i costi entro un perimetro predefinito a fronte di un esborso potenziale di euro 200.000 che sarebbe necessario per mantenere disponibili ogni giorno 2/3 figure per ciascun servizio su turni H6/H12/H24 (in particolare nel caso dell'E/U) e retribuire gli eventuali interventi, seppur di breve durata, indispensabili a garantire continuità ai servizi.
 - Con riferimento ai risparmi rinvenienti dall'azzeramento di tutte le altre voci accessorie (**economia 6**) erogate al personale dipendente in epoca antecedente alla prima sottoscrizione della C.I.A., si precisa che esse determinavano un costo azienda su base annua di euro 238.471,70 per indennità a vario titolo e rimborsi spese forfetari.
 - L'art. 68 del CCNL prevede l'obbligo di istituire un servizio di mensa (**economia 7**) ma consente altresì di ottemperarvi con modalità alternative alla somministrazione diretta del pasto: la società, d'accordo con le OO.SS., ha inteso ormai da tempo provvedervi con l'erogazione di BUONI PASTO del valore nominale di € 5,29 (ed oggi acquistati ad € 4,55) ex art. 26 del C.I.A.; in ogni caso non sostenendo il costo di un eventuale servizio sostitutivo di altro genere (qui prudenzialmente ipotizzato con un prezzo unitario a pasto di € 3,55).



- La ASL FG, come previsto dall'art. 10 dello statuto societario vigente, approva previa valutazione l'organigramma della società proposto dall'Amministratore Unico: la riorganizzazione post covid19, che appare coerente con lo scenario attuale e con l'operatività corrente della società comporta una riduzione dei costi stimata in euro 340.000 (**economie 8**)
- Gli adeguamenti contrattuali obbligatori legati all'applicazione del CCNL AIOP, ed in particolare all'art. 48 e 52 per l'anno 2022 sono previsti in misura molto contenuta (euro 8.575).
- La politica attuata nella gestione del personale, principalmente attraverso la sottoscrizione della C.I.A., ha indubbiamente prodotto anche una riduzione del contenzioso potenziale prospettico che, quand'anche si stimasse nel solo 0,3% del costo del personale (145.000 euro), costituirebbe comunque un risultato apprezzabile data la dimensione rilevante dell'organico; appare dunque opportuno annotare quanto precede per completezza considerato anche il modesto numero di vertenze in essere (**economie 10**).
- Questa amministrazione dà infine mandato all'Amministratore Unico pro tempore della società di verificare nel tempo, anche alla luce delle evoluzioni normative, le condizioni di convenienza dell'eventuale ricorso ad incentivi all'esodo, attraverso accordi transattivi od altri strumenti di legge, anche al fine di proseguire nel percorso di ammodernamento della struttura aziendale e razionalizzazione dei costi.

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

Il Dirigente Amm.vo S.S Pianificazione e Programmazione Aziendale

Dott. Michele Tamburrelli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.711 del 16.05.2022
ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dott. Michele Tamburrelli,
Dirigente Amministrativo S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale,

DELIBERA

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

1. prendere atto di quanto esposto in premessa e approvare quanto descritto e richiamato nella stessa premessa;
2. di approvare conseguentemente gli Allegati A, B, C, D ed E in premessa;
3. di trasmettere a Sanitaservice ASL FG il presente provvedimento, a che la stessa ne recepisca i contenuti in propri provvedimenti;
4. di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Il Direttore Sanitario

F.to Dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Commissario Straordinario

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri



ALLEGATI:

- Allegato A: buoni pasto
- Allegato B: indennità di pronta disponibilità,
- Allegato C: indennità di coordinamento,
- Allegato D: indennità di disagio
- Allegato E: indennità di maneggio denaro



Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____	AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	
Foggia	_____
Il Responsabile	_____