

## **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**N. 102 DEL 18.06.2020**

**Oggetto: Procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento del servizio biennale di manutenzione "full service", suddiviso in due lotti, di tutti i veicoli a motore in uso ai Servizi della Sanitaservice ASL FG S.r.l. Approvazione atti e indizione gara.**

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Ufficio Acquisti, dott.ssa Annamaria Corvino e confermata dal Geom. Giuseppe Liscio, anche quale Responsabile del Procedimento:

### **Premesso che:**

- Con Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Foggia n.960, del 28/06/2019, è stato approvato ed adottato il Disciplinare dei Servizi affidati alla Sanitaservice ASL FG Srl;
- Il parco automezzi della società è costituito da:
  - o n.38 ambulanze di tipo "A", di cui n.9 mezzi sostitutivi, per l'attività di supporto al servizio di emergenza urgenza – 118, attraverso il trasporto delle persone malate e/o ferite e prestazioni di trasferimento e trasporto secondario operanti nell'ambito territoriale della ASL di Foggia;
  - o n.48 tra veicoli modello commerciale e city car, in uso al servizio trasporto beni economici, servizio di manutenzione, servizio ausiliario e pulizia e mezzi del coordinamento aziendale;
- È previsto l'acquisto di ulteriori n.22 veicoli, modello commerciale e city car, per l'implementazione dei servizi così come autorizzati dalla ASL di Foggia;

### **Considerato che:**

- Si rende necessario provvedere alla riparazione, manutenzione e revisione di tutti i veicoli a motore e di tutte le loro parti e componenti, in uso ai Servizi trasporto di "Beni economici", "Manutenzione", "Emergenza Urgenza 118" e di tutti i mezzi del Coordinamento Aziendale della Sanitaservice ASL FG S.r.l., inclusi quelli ancora da acquisire;
- L'ufficio acquisti ha provveduto ad effettuare la ricognizione dei mezzi, come da Allegato al presente provvedimento, sulla base del parco macchine esistente e delle ulteriori richieste di acquisto formulate dai vari responsabili di servizi;
- Si è provveduto a redigere apposito piano la cui previsione di spesa, per la durata di 24 mesi (anni 2), risulta essere di € 360.000,00, così suddiviso:
  - manutenzione "full service" di tutti i veicoli a motore in uso al servizio di "trasporto delle persone soccorse dal sistema emergenza/urgenza" – lotto 1 per l'importo di € 200.000,00;
  - manutenzione "full service" di tutti i veicoli a motore in uso al servizio trasporto beni economici, servizio di manutenzione, servizio ausiliario e pulizia e mezzi del coordinamento aziendale – lotto 2 per l'importo di € 160.000,00;
- per l'affidamento del servizio in oggetto è necessario indire apposita gara d'appalto a procedura aperta in modalità telematica, su portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it), ai sensi dell'art. 58 e 60 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. per la durata di mesi 24 (anni 2);
- In data 19/12/2019, con assemblea societaria del socio unico ASL di Foggia in persona del Direttore Generale dott. Vito Piazzolla e il dott. Massimo Russo, Amministratore Unico e legale rappresentante della Sanitaservice ASL FG S.r.l. è stato trattato l'ordine del giorno avente ad oggetto "Procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di manutenzione "full service", suddiviso in due lotti, di tutti i veicoli a motore in uso ai Servizi della Sanitaservice ASL FG S.r.l.";
- Con verbale di assemblea societaria, redatto in pari data, è stata conseguentemente approvata la suddetta procedura di gara;
- L'Ufficio acquisti ha provveduto a predisporre la documentazione di gara, composta dal bando di gara, dal disciplinare di gara, dal capitolato tecnico, dal modello di domanda di partecipazione, dal modello di dichiarazione di avalimento, dal modello di dichiarazione di subappalto, dal modello di offerta economica, e quant'altro necessario all'espletamento della procedura, che benché non allegati formano parte necessaria alla procedura;
- quale criterio di aggiudicazione è adottato quello previsto dall'articolo 95, comma 2, del decreto

legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. vale a dire quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri, i sottocriteri, i punteggi e le modalità riportate nel disciplinare di gara;

- Il bando di gara, sarà pubblicato sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I., per estratto su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale e sul sito di Sanitaservice ASL FG S.r.l.;
- in relazione alla procedura in oggetto sono stati acquisiti i seguenti C.I.G.:
  - Lotto 1: CIG: [8337007BCF]
  - Lotto 2: CIG: [833701633F]
- In fase di ultimazione della predisposizione degli ultimi atti propedeutici alla pubblicazione della procedura, è stata dichiarata dall'OMS, in data 30/01/2020, l'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale per l'epidemia da COVID 19, e pertanto sono state sospese tutte le attività degli uffici pubblici e delle attività lavorative per le imprese, ad esclusione di quelle che erogano servizi essenziali di pubblica utilità;
- La sospensione di tutte le attività lavorative non ha consentito la pubblicazione della presente procedura;
- Il Consiglio dei Ministri ha alleggerito le misure di contenimento del contagio da COVID-19 e pertanto occorre senza altro indugio procedere all'indizione della presente procedura;

**Visto:**

- Il verbale di assemblea societaria del 19/12/2019;
- Il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato tecnico, il modello di domanda di partecipazione e dichiarazione unica, il modello di dichiarazione di avalimento, il modello di dichiarazione di subappalto, il modello di offerta economica, e quant'altro necessario all'espletamento della procedura;
- il Decreto legislativo n.50 del 2016 e s.m.i.;

**Ritenuto,**

- di approvare il budget relativo alla fornitura del servizio biennale di manutenzione "full service", suddiviso in due lotti, di tutti i veicoli a motore in uso ai Servizi della Sanitaservice ASL FG srl. per una spesa complessiva di € 360.000,00, iva esclusa;
- di avviare conseguentemente, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la gara per procedura aperta in modalità telematica sul Portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it), per durata di mesi 24 (anni 2), da aggiudicare con il criterio previsto dall'articolo 95, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. (offerta economicamente più vantaggiosa) secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara;
- di prevedere per la ricezione delle offerte 35 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.E.E.;
- di approvare il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato tecnico, il modello di domanda di partecipazione, il modello di offerta economica, e quant'altro necessario all'espletamento della procedura, che benché non allegati formano parte necessaria alla procedura;
- di individuare il Responsabile Unico del procedimento nel Geom. Giuseppe Liscio e il Direttore di Esecuzione del Contratto nel rag. Giovanni Petta;
- di stabilire che la spesa derivante dal presente provvedimento graverà sulle seguenti voci di budget:
  - o 68/05/501: Manutenzione ambulanze ed automediche;
  - o 68/05/068: Manutenzione auto uso promiscuo dipendenti;
  - o 68/05/502: Manutenzione autoveicoli da trasporto;
  - o 68/05/536: Manutenzione auto a ded. Parz. (20%);

**Accertato** altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico;

L'Amministratore Unico

**Vista** l'istruttoria del Responsabile dell'Ufficio acquisti;

Determina, con riferimento all'oggetto del presente atto, quanto segue:

1) di nominare Responsabile Unico del Procedimento [RUP] Geom. Giuseppe Liscio e Direttore di Esecuzione del Contratto della presente procedura il Rag. Giovanni Petta;

2) di dare atto che i **Codici Identificativi di Gara** [CIG] della presente procedura sono i seguenti:

1. Lotto 1: CIG: [8337007BCF]

2. Lotto 2: CIG: [833701633F]

3) di dare atto quanto segue:

- interesse pubblico che si intende soddisfare: garantire un'efficacia manutenzione dei mezzi al fine di evitare l'interruzione dei servizi affidati;
- caratteristiche dei servizi che si intendono acquistare: manutenzione full service dei mezzi di proprietà della Sanitaservice ASL FG srl;
- importo massimo stimato dell'affidamento: € 360.000,00 iva esclusa, escluso eventuali rinnovi;
- relativa copertura contabile: verificata dall'Ufficio Bilancio, Fiscale e Controllo di Gestione;
- procedura che si intende seguire: come da oggetto;
- sintetica indicazione delle ragioni: assicurare la riparazione, manutenzione e revisione del parco mezzi della Sanitaservice ASL FG srl;
- criterio per la selezione dell'operatore economico: procedura aperta in modalità telematica ex artt. 58 e 60 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- requisiti dell'operatore economico: l'operatore economico deve essere certificato sui sistemi di qualità aziendale e politica ambientale;
- criterio per la selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- principali condizioni contrattuali: manutenzione del parco automezzi della Sanitaservice ASL FG srl, al miglior rapporto qualità prezzo;

4) di approvare l'indizione della presente procedura aperta in modalità telematica, sul portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it), ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per la durata di mesi 24, per l'affidamento del servizio di manutenzione "full service", suddiviso in due lotti, di tutti i veicoli a motore in uso ai Servizi della Sanitaservice ASL FG S.r.l.", per l'importo di € 360.000,00 iva esclusa;

5) di approvare gli atti di gara, con le condizioni e dettagli come riportati in premessa ed in allegato (cui si rinvia);

6) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.sanitaservicefg.it](http://www.sanitaservicefg.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013.

**L'Ufficio Istruttore**

---

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti: dott.ssa Annamaria Corvino

**Il Responsabile del Procedimento**

---

Il Responsabile del Servizio Manutenzione/Logistica/Front Office: geom. Giuseppe Liscio

**L'ufficio Bilancio, Fiscale e Controllo di Gestione**

---

Il Responsabile: dott. Giacomo Onorato

---

**L'Amministratore Unico**

Dott. Massimo Russo