

**Spett.li Ditte Empulia**

**OGGETTO: Procedura negoziata in modalità telematica per l'affidamento della fornitura di pneumatici da neve e servizio biennale di smontaggio e rimontaggio per i veicoli in dotazione della Sanitaservice ASL FG S.r.l. CIG: 806953354A.**

La Sanitaservice ASL FG S.r.l. intende provvedere alla fornitura in oggetto, mediante procedura telematica, così come previsto dalle disposizioni degli artt. 36 comma 2 lettera b) e 58 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Le offerte dovranno essere presentate in formato elettronico tramite il sistema informatico di EmpULIA accessibile dal sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it). Questo sistema garantisce la segretezza delle offerte stesse le quali possono essere visionate solo ed esclusivamente nel giorno prestabilito dell'apertura delle offerte, in garanzia dei principi di correttezza e trasparenza.

Per ricevere informazioni relative alla modalità di partecipazione alla procedura telematica, i fornitori possono contattare l'Help Desk di EmpULIA dal lunedì al venerdì h. 10.00 - 13.00 ai numeri di telefono 080.540.3679/3108 oppure scrivere all'indirizzo e-mail: [info@empulia.it](mailto:info@empulia.it).

La S.V. è invitata a partecipare alla gara in oggetto indicata mediante procedura ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 con il criterio del minor prezzo sull'importo complessivo del lotto intero e indivisibile, dopo avere verificato se l'offerta sia conforme ai requisiti richiesti.

**L'importo totale dell'appalto è di € 23.791,39 di cui 16.441,39 a base d'asta ed € 7.350,00 quale costo fisso per il servizio di smontaggio e rimontaggio dei pneumatici, iva esclusa.**

La qualificazione richiesta, l'oggetto della fornitura, i requisiti minimi qualitativi e quantitativi e ogni altro elemento essenziale sono fissati:

- nella presente lettera-invito;
- nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta sarà formulata per eseguire la fornitura come da capitolato tecnico e elenco mezzi (allegato A) allegati.



**Responsabile del procedimento:** rag. Giovanni Petta

**Per info e contatti:** num. Tel. 0881/884981

## **1. CHIARIMENTI SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione “**Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**” presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre il 30/10/2019 ore 13.00**.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Lettera invito), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati registrati sul Portale EmPULIA.

## **2. TEMPI E MODI DI REALIZZAZIONE DELLA FORNITURA**

La fornitura dovrà prevedere: lo smontaggio dei pneumatici usati, montaggio dei pneumatici invernali, completi di valvole ed equilibratura. Per la fornitura dei pneumatici dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni a pena di esclusione:

- le gomme invernali dovranno essere omologate secondo la Direttiva 92/23/CEE del Consiglio della Comunità Europee e successive modifiche, ovvero il regolamento UNECE sui marchi di omologazione.
- Gli pneumatici oggetto di fornitura dovranno essere nuovi e presentare le specifiche tecniche del marchio Yokohama o equivalente.

Le tipologie degli pneumatici, montati su cerchi differenti a seconda della tipologia dei mezzi, sono indicate nella tabella allegata al Capitolato speciale d'appalto (Allegato A).

I tempi della realizzazione della fornitura dovranno avvenire secondo quanto riportato all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto.

Le caratteristiche generali, la natura, le modalità e i luoghi oggetto della fornitura sono indicate nella presente lettera invito.

Le forniture di cui trattasi dovranno essere effettuati dall'appaltatore, nel pieno rispetto delle norme, patti, condizioni e modalità stabilite nella presente lettera – invito e nel Capitolato d'appalto.

## **3. SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE AFFIDATI I CONTRATTI PUBBLICI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 45, 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti di qualificazione previsti nella presente lettera-invito.



Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto di partecipare alla gara agli operatori economici aventi identico legale rappresentante, pena l'esclusione dalla stessa di ciascuno di essi.

Nel caso in cui si dovesse accertare – sulla base di univoci elementi - la partecipazione simultanea alla gara, a mezzo di offerte distinte, da parte di concorrenti fra i quali sussistano i suddetti legami, le relative offerte saranno escluse dalla gara.

Nel caso in cui la doppia partecipazione alla gara sotto qualsiasi forma fosse rilevata dopo l'aggiudicazione o l'affidamento dei servizi, essa comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione e la revoca in danno dell'affidamento, nonché la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del concorrente.

**Si procederà ad esclusione nei casi previsti dall'art. 80 del d.lgs.50/2016.**

#### **4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento (riferimento Allegato 1).

##### **4.1 Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

##### **4.2 Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art.83, comma 1, lettera a), del Dlgs n.50/2016, l'iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA per categoria di attività afferente l'oggetto della gara, se trattasi di operatore economico italiano o straniero residente in Italia, o in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi dell'art.83 comma 3 del Dlgs. N.50/2016. In caso di cooperativa o consorzio di cooperative, iscrizione anche all'Albo delle società cooperative istituita presso il Ministero delle Attività produttive. In caso di raggruppamento di imprese, consorzi ordinari di concorrenti in forma associata, dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate, consorziate e da tutti i soggetti associati.

##### **4.3 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica e finanziaria**



Ai sensi dell'art.83, comma 1, lettera b), del Dlgs n.50/2016 le imprese concorrenti dovranno dichiarare un fatturato specifico relativo alle forniture nel settore oggetto della gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore all'importo posto a base d'asta.

Nel caso di partecipazione alla presente procedura di Consorzi, il requisito della capacità tecnica e professionale deve essere posseduto e comprovato come specificato all'art.47 del D.Lgs n.50/2016.

In caso di consorzi fra società cooperative di produzione lavoro e fra imprese artigiane e consorzi stabili, essi dovranno essere posseduti dal consorzio e dal soggetto consorziato indicato come esecutore; In caso di raggruppamento di imprese, consorzi ordinari di concorrenti in forma associata, essi dovranno essere posseduti da tutte le imprese raggruppate, consorziate e da tutti i soggetti associati; ; Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara. I candidati attestano il possesso dei requisiti sopra menzionati mediante dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 da riportare nell'allegato DGUE.

## **SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto nei limi del 30%, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

## **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, a pena esclusione, tramite il Portale EmPULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it), seguendo la procedura ivi prevista e descritta in sintesi nel presente documento.

Gli operatori economici invitati a partecipare alla gara riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella **INVITI**, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante da loro indicato sul Portale EmPULIA in sede di iscrizione all'Albo.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale EmPULIA la propria offerta **entro le ore 13:00 del giorno 05/11/2019**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara, secondo la seguente procedura:

- 1) accedere al sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e cliccare su Entra (presente in alto a destra); inserire la propria terna di valori (codice di accesso, nome utente e password) e cliccare su **ACCEDI**;
- 2) cliccare sulla sezione **INVITI**;
- 3) cliccare sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 4) visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **ATTI DI GARA**) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;

- 5) creare la propria offerta telematica cliccando sul link **PARTECIPA** (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 6) compilare la sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** redatta con le indicazioni di cui al successivo art. 5.1;
- 7) compilare la sezione **BUSTA ECONOMICA** redatta con le indicazioni di cui al successivo art. 5.2;
- 8) denominare la propria offerta attribuendogli un nome;
- 9) cliccare su **CONFERMA**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **INVIA** per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

E' sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- 1) inserire i propri codici di accesso;
- 2) cliccare sul link **INVITI**;
- 3) cliccare sulla lente "**APRI**" situata nella colonna "**DOC.COLLEGATI**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 4) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**OFFERTE**";
- 5) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

L'operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal riguardo gli operatori economici raggruppandi/consorziandi dovranno inviare la documentazione di gara – sottoscritta digitalmente a pena di esclusione – al legale rappresentante della impresa che assume il ruolo di capogruppo che provvederà, utilizzando le proprie credenziali di accesso alla piattaforma, a trasmettere (upload) tutta la documentazione ricevuta.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dalla presente lettera d'invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Con la presentazione dell'offerta, si intende tacitamente, di aver effettuato il sopralluogo nella Struttura oggetto di gara.

Si evidenzia quanto segue:

- l'istanza di partecipazione alla gara, il patto di integrità e l'offerta economica devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA), l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo [http://www.digitpa.gov.it/certificatori\\_firma\\_digitale](http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale).

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it) all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti.

Per quanto riportato nella presente lettera di invito si precisa che:

1. per Portale si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
2. per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (riferimento allegato 1), patto di integrità (riferimento allegato A/3) e l'offerta economica (riferimento allegato 2) e ogni ulteriore eventuale documento.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- 1) utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- 2) non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- 3) non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- 4) utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

### **Articolo 5.1. Busta Documentazione**

L'operatore economico dovrà inserire, **a pena di esclusione**, nella sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE la seguente documentazione *in formato elettronico*, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma;

**1.Documentazione obbligatoria:** istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, **pena l'esclusione dalla gara**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di possesso dei requisiti soggettivi richiesti e di insussistenza delle clausole di esclusione oltre





che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- i sopra citati soggetti che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica e/o la dichiarazione di offerta siano digitalmente sottoscritte da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive autenticata nelle forme previste dalla legge o, in alternativa, la documentazione attestante il potere di firma di chi sottoscrive deve essere firmata digitalmente dal soggetto competente.

## **GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 93 del D. lgs. n.50/2016, l'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, digitalizzata e firmata digitalmente dalla stessa persona che ha firmato l'istanza di ammissione a gara.

Tale garanzia deve essere pari al 2% dell'importo a base di gara, fatto salvo il beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/16 (Codice), secondo il quale la garanzia provvisoria è ridotta del 50%, in caso di possesso di certificazione di sistema di qualità. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia può essere prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione, in conformità con quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica. Essa ha validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dal giorno di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le predette polizze devono essere redatte in conformità al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123.

La fideiussione, ai sensi dell'art. 93, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la



rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; operatività della polizza entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Le fidejussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

### **DICHIARAZIONE FIDEIUSSORIA**

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, l'offerta è corredata, **a pena l'esclusione**, dall'impegno del fidejussore a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, una garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto nella misura e nei modi di cui all'art. 103 e 104 del D.Lgs. n. dalla stessa persona che ha firmato l'istanza di ammissione a gara. 50/2016.

Detta dichiarazione deve essere digitalizzata tramite scanner e firmata.

### **PASSOE**

Rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in [www.avcp.it](http://www.avcp.it) – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

### **PATTO DI INTEGRITA'**

Il patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

### **INFORMATIVA PRIVACY**

L'informativa circa la tutela ed il trattamento dei dati personali deve essere obbligatoriamente sottoscritta presentata insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

**2.Documentazione eventuale:** da allegare solo nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto, con firma digitale, la dichiarazione di cui al precedente paragrafo non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione oltre che per se stesso anche per i soggetti sopra elencati (se presenti). In tal caso, **a pena di esclusione**, la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla e sottoscritta con firma digitale degli stessi dichiaranti (riferimento allegato 1 bis).

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire la documentazione amministrativa - di cui ai precedenti punti 1 e 2 - sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento anche se sprovvisto di firma digitale.

**3. Ulteriore documentazione amministrativa (eventuale):** nel caso in cui l'operatore





economico avesse la necessità di allegare ulteriore documentazione amministrativa potrà utilizzare la funzione 'Inserisci allegato' contenuta nella busta "DOCUMENTAZIONE" e cliccare sul pulsante 'Allegato' per caricare il documento; ogni documento - digitalizzato tramite scanner - dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegato in copia conforme all'originale - nelle forme previste dalla legge - e corredato del documento di identità di chi rilascia la conformità o, in alternativa, il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs n. 50/2016.

### **Articolo 5.2. Busta tecnica/Conformità**

Ai fini della verifica delle caratteristiche dei prodotti richiesti, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione **BUSTA TECNICA**, con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante o di altro soggetto legittimato, brochure e schede tecniche contenenti la descrizione dettagliata dei pneumatici da neve, con relative caratteristiche tecniche, omologazioni e certificazioni, come da Capitolato d'appalto. **NB: non saranno accettate dichiarazioni sostitutive alle certificazioni;**

### **Articolo 5.3. Busta Economica**

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione **BUSTA ECONOMICA**:

1. il ribasso percentuale unico da applicarsi a tutte le categorie di pneumatici, - al netto dell'IVA - nell'apposito campo denominato "**Valore offerto**" posto di fianco al campo "Importo posto a base d'asta";
2. L'allegato economico sottoscritto con firma digitale a pena di esclusione, contenente i prezzi unitari offerti per ciascun prodotto indicato nell'Allegato A; tale documento va caricato usando il pulsante 'Inserisci allegato' (upload) nella sezione **BUSTA ECONOMICA**;

Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, l'importo offerto dovrà essere inserito sia nel campo denominato "Valore offerto"; tale importo deve coincidere con l'importo complessivo che risulta nella dichiarazione di offerta - sottoscritta digitalmente - e inserita come allegato sulla piattaforma.

In caso di discordanza tra l'importo inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nella dichiarazione di offerta, sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

Si raccomanda infine di prestare massima attenzione ad inserire (upload) l'offerta economica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un file anche se sprovvisto di firma digitale.

La validità dell'Offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta e deve contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.



L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Sanitaservice ASL FG S.r.l. che comunque si riserva la facoltà di estensione e/o riduzione dei quantitativi oggetto di fornitura nei modi previsti dalla legge.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- **se parziale;**
- **se condizionata;**
- **se indeterminata;**
- **se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara**

## **6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 4, con il **criterio del minor prezzo sull'importo complessivo del lotto intero e indivisibile**, dopo avere verificato se l'offerta sia conforme ai requisiti richiesti.

Nel caso in cui siano ammesse alla procedura sia no pari o superiori a cinque, ai sensi dell'art. 97, c. 83-bis del D.Lvo n. 50/16 e smi la stazione appaltante individuerà la percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, c. 2-bis del D.Lvo n. 50/16 e smi;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il Presidente del Seggio, alla presenza di due testimoni, il **05/11/2019 alle ore 16.00**, presso la Sanitaservice ASL FG S.r.l., Via Michele Protano – Foggia, procederà all'apertura delle buste telematiche "Documentazione" relative alle offerte trasmesse dagli operatori economici partecipanti ed alla verifica dei requisiti di ammissione autocertificati.

Successivamente, previa comunicazione via email degli esiti della verifica documentale (comunicazione del numero delle ditte partecipanti e del numero delle ditte ammesse), si procederà:

- a) all'apertura delle offerte economiche;
- b) ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul portale non consentono l'apertura delle offerte economiche se non sono prima state aperte tutte le sezioni **BUSTA DOCUMENTAZIONE** presenti in ciascuna offerta presentata e ne sia stato comunicato, tramite il portale stesso, l'esito agli interessati.

Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere gli operatori economici concorrenti, in persona del legale rappresentante o di apposito delegato munito di delega corredata da fotocopia di un documento di identificazione del legale rappresentante.



L'accesso e la permanenza dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità.

Al fine di consentire al personale della Sanitaservice ASL FG S.r.l. di procedere alla sua identificazione, l'operatore economico concorrente, o il suo delegato, dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria provvisoria e proclamato l'aggiudicatario provvisorio, il Presidente del Seggio ne darà notizia via email ai partecipanti e trasmetterà tutta la documentazione di gara alla Stazione Appaltante che curerà la successiva istruttoria, propedeutica alla aggiudicazione definitiva.

Effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità delle operazioni di gara il Responsabile del Procedimento provvederà:

- a verificare il possesso dei requisiti dei concorrenti classificatisi al primo e secondo nella graduatoria finale, ai termini dell'art.32 co. 7 del D.Lgs n. 50/2016;
- a disporre l'aggiudicazione definitiva.

La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'ammissione dei concorrenti, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese in gara dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali. Provvederà inoltre ad escludere dalla gara i concorrenti che dovessero risultare iscritti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ovvero in situazioni che comportino l'interdizione dalle gare con le pubbliche amministrazioni. La Stazione Appaltante si riserva infine la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

## **7. STIPULA DEL CONTRATTO**

Si procederà alla stipula del contratto secondo l'uso del commercio: mediante invio, in duplice originale, di lettera d'ordine all'aggiudicatario contenente gli elementi minimi a norma di legge, con invito a restituirne una copia controfirmata per accettazione unitamente, a pena di decadenza dall'affidamento, alla costituzione di una garanzia fideiussoria conforme alle modalità di cui all'art.103 del d.lgs.50/2016.

Qualora l'Impresa aggiudicataria non provveda, entro e non oltre il termine indicato nella lettera d'ordine, a restituire la copia controfirmata per accettazione, munita di competente marca da bollo, contestualmente trasmettendo la garanzia fideiussoria, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al secondo classificato.



Nel caso in cui anche per il secondo classificato non sia possibile concludere l'iter procedurale per la stipulazione del Contratto, per le fattispecie precedentemente indicate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al terzo classificato. Questa procedura sarà reiterata fino al completo esaurimento della graduatoria finale.

Il Contratto sarà stipulato nei termini di cui all'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. n. 50/2016

## **8. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni relative alla gara saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica da loro indicato sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione **DOCUMENTI COLLEGATI** relativa all'invito in oggetto sia nella cartella **COMUNICAZIONI**. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale. La Sanitaservice ASL FG S.r.l. non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante fax o altro strumento telematico, ai recapiti presenti sul Portale EmPULIA.

Si invitano gli operatori economici ad indicare un indirizzo di posta elettronica certificata quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

Nel caso di RTI le comunicazioni sono effettuate solo all'impresa mandataria.

## **9. RISERVE**

Il responsabile del procedimento si riserva il diritto di:

- a) non proporre l'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) di non proporre l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) di non far procedere alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione dandone motivazione.

## **10. CONTROVERSIE**

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

## **11. CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera-invito e nel capitolato tecnico.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

## **12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al D.Lgs. 101/2018 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Titolare del trattamento dei dati è il rag. Giovanni Petta.

## **13. ACCESSO AGLI ATTI**

I concorrenti potranno, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 50/2016, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

## **14. ALLEGATI**

La seguente modulistica allegata non è vincolante né costituisce elemento essenziale per la partecipazione alla procedura di gara avendo funzione meramente indicativa e posto che gli elementi essenziali e qualificanti sono contenuti nella presente lettera invito e nel capitolato d'oneri:

- **Allegato A.1.1: DGUE;**





- **Allegato A1: modello di istanza di partecipazione e dichiarazione unica;**
- **Allegato A2: modello di offerta economica;**
- **Allegato A3: Patto di integrità;**
- **Allegato A4: dichiarazione di subappalto;**
- **Allegato: capitolato tecnico.**

**Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Giuseppe Liscio**